„Xantus János"
Általános Iskola



Școala Gimnazială
„Xantus János"

Csikszereda,
Tabódia utca 112 szám

Cod fiscal: 11232952
Tel: 0366-730236
e-mail: sc.xantusjanos@eduhr.ro

Miercurea Ciuc,
str: Toplița Nr: 112

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „XANTUS JÁNOS"
MIERCUREA CIUC
Nr. înreg. 1980
Ziua 26 Luna 09 Anul 2025

**Avizat de Consiliul Profesoral la data: 01.09.2025**

**Avizat de Consiliul de Administrație la data de: 24.09.2025**

DIRECTOR:
SZÉKELY ADÉL

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
ȘCOALA GIMNAZIALĂ „XANTUS JÁNOS" MIERCUREA CIUC, JUDEȚUL HARGHITA

**ȘCOALA GIMNAZIALĂ „XANTUS JÁNOS" MIERCUREA CIUC**

**Județul Harghita**

# *PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ*

# *2025 - 2028*



*-O școală pentru fiecare, o școală pentru toți-*

**Revizuit de:**

**Director:** Székely Adél

**Director adj.:** Páll-Tankó Kinga

**Cadru didactic:** Karda Judit

**Cadru didactic:** Máthé Judit

**Profesor de sprijin** Boróta Karola

## Cuprins


1.ARGUMENT ..... 3

MOTIVAREA NECESITĂȚII, FEZABILITĂȚII ȘI A OPORTUNITĂȚILOR PDI ..... 5

CONTEXT LEGISLATIV ..... 10

2. ISTORICUL ȘCOLII ..... 11

3.PREZENTAREA ȘCOLII ..... 14

3.1. Structurile componente Școlii Gimnaziale „Xantus János" ..... 15

3.2. Dotările ..... 16

3.3 Populația școlii ..... 17

3.4. Număr cadre didactice ..... 20

4.DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN ..... 22

5.MISIUNEA SCOLII ..... 31

5.1. Misiunea școlii ..... 31

5.2. Obiective strategice ..... 32

5.3. Programe- priorități de dezvoltare ..... 33

5.4. Implementarea strategiei ..... 34

5.5. Evaluarea strategiei ..... 36

6. Plan operațional - Anul școlar: 2025-2026 ..... 40

*"Fiecare copil are caracteristici, interese, abilităţi şi cerinţe de învăţare unice şi de aceea, pentru ca dreptul de educaţie să aibă un sens, atunci trebuie concepute sisteme educaţionale care să ţină seama de extrem de mare diversitate a acestor caracteristici şi cerinţe."(UNESCO,1994.)*

## 1.ARGUMENT

La baza întocmirii Proiectului de Dezvoltare Instituţională al ŞCOLII GIMNAZIALE „XANTUS JÁNOS", din Miercurea Ciuc au stat legile si normele care reglementează activitatea din domeniul învăţământului precum şi condiţiile concrete existente în zona în care se află şcoala.

Având o valoare strategică, proiectul instituţional este conceput pentru o perioadă de 3 ani. El răspunde la întrebările: Cine suntem? Unde ne aflăm? Ce schimbări se impun? Cum vom reuşi să le realizăm? Ce valori ne susţin? Cine sunt beneficiarii schimbărilor?

Integrarea României în Uniunea Europeană a generat pe lângă noi oportunităţi şi alte cerinţe în domeniul educaţiei şi formării continue. Educaţia şcolară a devenit în mod evident o prioritate, deoarece România trebuie să fie un partener credibil şi valabil în domeniul educaţiei şi formării profesionale la nivel european.

Avem de a face cu un nou tip de elevi care necesită un alt tip de abordare. Apetenţa pentru studiu nu mai poate fi dictată sau prescrisă precum o reţetă; ca poate emana numai din convingeri proprii şi prin motivaţii situaţionale. Elevul trebuie îndrumat cu blândeţe, răbdare şi profesionalism până când reuşeşte să-şi dezvolte o gândire creativă, până când se simte pregătit şi capătă curajul să-şi găsească propriile soluţii la problemele cu care se confruntă. Pezentul Plan de Dezvoltare Instituţională are drept prioritate atragerea elevilor spre studiu, dezvoltarea unei

gândiri creative a acestora, prin asigurarea calității procesului instructiv – educativ, în concordanță cu noile cerințe ale integrării învățământului românesc.

Prezentul Plan de dezvoltare instituțională are în vedere dezvoltarea Școlii Gimnaziale „Xantus János" Miercurea Ciuc pentru o perioadă de 3 ani, respectiv pentru perioada **2025-2028**. Planul de dezvoltare instituțională (PDI), prefigurează, pe baza datelor și informațiilor diagnostice disponibile, modul în care unitatea își va îmbunătăți capacitatea de a servi intereselor membrilor individuali ai comunității școlare, ale comunității în ansamblu și ale societății în general.

Politicile educaționale promovate de Școala Gimnazială „Xantus János" Miercurea Ciuc vizează punerea în aplicarea a celor douăsprezece deziderate ale Programului Național „România educată", pentru orizontul anului 2030.

Școala reprezintă cadrul organizat și competent, cu responsabilități majore multiple în viața unei comunități pentru educarea și instruirea tinerei generații. Rolul ei este de a continua într-un cadru organizat și științific procesul de instruire și educare a elevilor, proces început în familie, și de adaptare a acestora la solicitările societății, de transmitere tinerei generații a valorilor culturale și morale necesare comportamentului și integrării lor în societatea contemporană.

Planul de dezvoltare instituțională are o importanță deosebită, deoarece concentrează atenția asupra finalităților educaționale, asigurând concentrarea tuturor domeniilor funcționale ale managementului și asigură coerența strategiei pe termen lung a școlii.

Stabilirea scopurilor strategice a pornit de la identificarea "punctelor tari" (care reprezintă capitalul de referință) și a "oportunităților" oferite de cadrul legislativ sau de comunitate. Scopurile strategice asumate, izvorăsc din realitatea obiectivă constatată la nivelul unității școlare, corelate cu nevoile de educație și calificare reclamate de societate.

Analiza SWOT a permis o evaluare echilibrată și exigentă a resurselor și mijloacelor, a impactului pe care factorii socio-economici, conjuncturali și politici îl au asupra activității unității, avându-se în vedere următoarele aspecte:

- ✓ elaborarea și punerea în practică a unei oferte educaționale care să permită pregătirea unitară și coerentă a elevilor de-a lungul nivelurilor de învățământ: preșcolar, primar, gimnazial;
- ✓ crearea unui mediu de lucru adecvat cerințelor unei educații moderne, asigurării stării de bine a elevilor;

- ✓ promovarea incluziunii, valorilor şi practicilor societăţii democratice;
- ✓ stabilirea de parteneriate, schimburi culturale şi derularea de programe extracurriculare în vederea dobândirii de competenţe necesare adaptării la schimbările continue ale societăţii;
- ✓ profesionalizarea actului managerial;
- ✓ asigurarea unei baze materiale bune pentru desfăşurarea procesului educaţional şi gestionarea eficientă a acesteia.

Şcoala Gimnazială "Xantus János" Miercurea Ciuc funcţionează ca un centru coordonator şi de legătură cu celelalte instituţii ale comunităţii şi cu ceilalţi factori cu preocupări educaţionale şi se dezvoltă prin efortul combinat al structurii de conducere a şcolii, al personalului şcolii, al elevilor şi părinţilor, aceştia alcătuind comunitatea educaţională. De aici, permanenţa actului educaţional, continua instruire şi educare a fiinţei umane, permanenta atenţie ce trebuie acordată schimbărilor de conţinut pe care le impune societatea şi capacitatea de adaptare a elevilor la cerinţele mereu sporite ale societăţii.

## MOTIVAREA NECESITĂŢII, FEZABILITĂŢII ŞI A OPORTUNITĂŢILOR PDI

Îmbunătăţirea continuă este obligaţia fiecărei unităţi de învăţământ şi o dovadă minimă de respect pentru contribuabili şi pentru beneficiarii direcţi (elevii) şi indirecţi (părinţi, angajatori, comunitatea locală etc.) ai educaţiei. Îmbunătăţirea continuă a activităţii este, de asemenea, o dovadă a competenţei manageriale: dacă un lucru nu merge cum trebuie în şcoală, el trebuie remediat sau îmbunătăţit. Iar îmbunătăţirea se face urmând anumiţi paşi, primul fiind cel de proiectare. În esenţă, orice proiect este o cale, un "drum" de la o stare actuală, nesatisfăcătoare, la o stare dezirabilă, în mod necesar mai bună faţă de situaţia actuală. Ca urmare, Planul de dezvoltare instituţională:

- → Asigură o viziune coerentă asupra celor patru domenii funcţionale ale managementului (curriculum, resurse umane, resurse materiale şi financiare, relaţii comunitare);
- → Oferă colectivului unităţii de învăţământ posibilitatea participării la schimbare;
- → Asigură coerenţa transpunerii strategiei pe termen lung a activităţii şcolii;

→ Favorizează creşterea încrederii în capacităţile şi forţele proprii;

→ Asigură dezvoltarea personală şi profesională;

→ Întăreşte parteneriatele din interiorul şi exteriorul unităţii, implicând în educaţie mai mulţi factori (familie, comunitate, instituţii educaţionale etc.) şi stimulează dezvoltarea imaginii Şcolii Gimnaziale „Xantus János" Miercurea Ciuc în întregul ei.

Performanţele obţinute în ultimii cinci ani de Şcoala Gimnazială Xantus János" Miercurea Ciuc ne îndreptăţesc în asumarea unor obiective manageriale care să pună în valoare intenţia de dezvoltare instituţională a colectivului didactic şi să orienteze interesul de formare şi instruire al elevilor.

Între aspectele pe care ni le propunem să le transformăm, le enumerăm pe cele mai importante: obiective şi strategii clare, mediul de învăţare, dezvoltarea resursei umane, procesele de bază.

**Mediul de învăţare**, creat printr-o atmosferă caldă şi monitorizată, caracterizată prin disciplina elevilor, a cadrelor didactice, a întregului personal al unităţii, un demers ordonat al activităţii de învăţare şi un mediu atractiv de activitate, spaţii şcolare bine întreţinute şi dotate corespunător cu echipamente, materiale şi mijloace didactice, corelate cu creşterea rezultatelor la învăţătură. Acesta este temeiul pentru care includem mediul de învăţare în categoria aspectelor pe care ne propunem să le dezvoltăm, pentru obţinerea stării de bine a elevilor.

**Dezvoltarea resursei umane** semnifică, în esenţa, cultivarea atitudinilor pozitive personalului Şcolii Gimnaziale „Xantus János" Miercurea Ciuc şi îmbogăţirea abilităţilor profesionale prin instruire şi dezvoltare. Transformarea de bază pe care ne-o propunem prin Planul de dezvoltare instituţională o reprezintă crearea unei culturi a învăţării organizaţionale, învăţare prin rezolvarea problemelor apărute şi a unei culturi a responsabilităţii, considerând că organizaţiile responsabile sunt cele care învaţă continuu. Prin învăţare continuă ne propunem să ne îmbunătăţim permanent abilităţile pentru atingerea scopurilor unităţii noastre, să mărim şansele pentru a rezista şi, în acelaşi timp, să ne dezvoltăm, într-un mediu şcolar şi social concurenţial, foarte dinamic şi adesea imprevizibil.

Prin Planul de dezvoltare al Şcolii Gimnaziale „Xantus János" Miercurea Ciuc ne propunem, de asemenea, să dezvoltăm **procesele de bază** care stau la baza activităţii noastre: planificarea şi realizarea activităţilor de învăţare, obţinerea şi evaluarea rezultatelor învăţării, asigurarea

tuturor categoriilor de resurse, asigurarea comunicării cu factorii educaţionali, formarea şi dezvoltarea profesională, activitatea financiară şi achiziţionarea de bunuri şi servicii, evaluarea complexă a întregii vieţi şcolare etc.

Nu în ultimul rând, apreciem că planul nostru este realizabil, judecând după gradul de adecvare a scopurilor/ţintelor strategice propuse la resursele strategice de care dispune unitatea de învăţământ în prezent şi, pe care estimează ca le poate procura în viitor.

Planul de dezvoltare instituţională este adecvat situaţiei, adică este iniţiat într-o etapă în care formarea şi educarea elevilor este regândită din perspectiva însuşirii competentelor-cheie, pe de o parte, iar pe de alta parte, activitatea unităţii este orientată spre îmbunătăţirea continuă a calităţii educaţiei.

## FUNDAMENTAREA NOULUI PDI PE REZULTATELE PROIECTULUI ANTERIOR

Raportându-ne la contextul managerial actual al Şcolii Gimnaziale Xantus János" Miercurea Ciuc , sperăm să reuşim să stabilim liniile directoare al noului proiect, în mod corect.

Considerăm că „încadrarea cu personal didactic cu o înaltă pregătire ştiinţifică şi metodică, receptiv la nou şi interesat de perfecţionare şi formare continuă" nu stă în puterea unităţii de învăţământ, având în vedere că organizarea concursului de ocupare a posturilor/catedrelor vacante de la nivelul unităţii şcolare se realizează la nivel naţional, iar detaşarea au pretransferul prin acordul unităţilor de învăţământ sunt puţine şanse să se realizeze având în vedere distanţa relativ mare de localitatea de unde provin majoritaea cadrelor didactice. Ceea ce se poate însă realiza este încurajarea cadrelor didactice existente să participe în mod continuu la perfecţionare şi formare continua.

Apreciem, că mobilierul unităţii este corespunzător şi de aceea este necesară întreţinerea acestuia. Dotarea Şcolii Gimnaziale „Xantus János" Miercurea Ciuc cu echipamente informatice, care sunt folosite atât pentru activităţile de dezvoltare a competenţelor digitale a elevilor şi cadrelor didactice, cât şi pentru activităţile desfăşurate de serviciile administrative ale Şcolii Gimnaziale „Xantus János" Miercurea Ciuc secretariat, contabilitate, administrativ, bibliotecă, conducerea unităţii) este relativ optimă cantitativ, însă, cu siguranţă trebuie îmbunătăţită calitatea.

Remarcăm o percepţie bună din partea părinţilor şi a autorităţilor locale în privinţa gospodăririi resurselor, cu deosebire a celor materiale şi financiare, pentru ameliorarea condiţiilor de activitate din unitatea de învăţământ.

Existenţa unei noi viziuni manageriale a condus la conturarea unei noi viziuni şi a unei misiuni specifice Şcolii Gimnaziale „Xantus János" Miercurea Ciuc , care, ne dorim să orienteze, să dea direcţia dezvoltării unităţii noastre.

Ca urmare a analizei realizate la nivelul unităţii de învăţământ, s-au formulat următoarele recomandări cu privire la dezvoltarea şi îmbunătăţirea activităţii unităţii:

- ✓ Facilitarea participării elevilor şi familiei la deciziile strategice ale unităţii;
- ✓ Crearea şi menţinerea unui ethos şcolar optim pentru asigurarea unui învăţământ de calitate;
- ✓ Iniţierea unor cursuri prin CCD privind comunicarea profesor – elev şi diriginte – părinţi, părinţi – elevi, diriginte – elevi, învăţător – elevi, educator-copii, director – profesor, director – părinţi;
- ✓ Reconfigurarea sistemului de comunicare internă şi externă;
- ✓ Promovarea strategiilor de control adecvate, concepute pentru asigurarea atingerii obiectivelor specifice tuturor compartimentelor Şcolii Gimnaziale „Xantus János" Miercurea Ciuc ;
- ✓ Îmbunătăţirea continuă a calităţii, bazată pe rezultatele evaluării instituţionale sistematice;
- ✓ Asigurarea calităţii serviciilor educaţionale prin măsuri active în domeniul instructiv – educativ, resurse umane, bază materială, relaţii externe;
- ✓ Corelarea Curriculumului Naţional şi a Curriculumului la Decizia Elevului din Oferta Şcolii cu oferta educaţională a unităţii;
- ✓ Monitorizarea procesului de predare – învăţare – evaluare din perspectiva dezvoltării competenţelor cheie şi a centrării activităţilor pe beneficiarii direcţi şi pe cerinţele lor educaţionale;
- ✓ Reducerea analfabetismului funcţional, îmbunătăţirea rezultatelor şcolare ale elevilor prin aplicarea sistemului de evaluare periodică şi promovarea excelenţei;
- ✓ Crearea unei culturi digitale în procesul de predare – învăţare – evaluare, a leadership-ului şi managementului şcolii prin implementarea de sisteme informatice de suport;
- ✓ Promovarea serviciilor educaţionale adaptate la copiii cu cerinţe educaţionale speciale;
- ✓ Susţinerea activităţilor extracurriculare din perspectiva educaţiei nonformale şi informale;

- ✓ Combatarea absenteismului şcolar şi prevenirea abandonului şcolar prin măsuri active de identificare a nevoilor beneficiarilor direcţi şi de optimizare a procesului instructiv – educativ;
- ✓ Evaluarea anuală a performanţelor individuale ale personalului didactic, didactic-auxiliar şi administrativ, utilizând indicatori de performanţă adecvaţi misiunii unităţii;
- ✓ Identificarea nevoilor de dezvoltare profesională şi crearea de oportunităţi de formare continuă şi perfecţionare;
- ✓ Optimizarea bazei materiale adecvate cerinţelor de implementare a unui învăţământ modern şi cerinţelor de îmbunătăţire a calităţii;
- ✓ Crearea de oportunităţi pentru dezvoltarea rolului de partener educativ al părinţilor;
- ✓ Promovarea de parteneriate pe plan local, regional şi naţional;
- ✓ Iniţierea şi implementarea de programe educaţionale în vederea reducerii absenteismului şi abandonului şcolar;
- ✓ Respectarea drepturilor copilului/omului, a principiilor nediscriminării şi ale egalităţii de şanse între femei şi bărbaţi;
- ✓ Îmbunătăţirea participării la educaţie, a rezultatelor învăţării şi a stării de bine a elevilor, în general şi, dacă este cazul, pentru grupurile dezavantajate/ vulnerabile de elevi existente la nivelul unităţii şcolare;
- ✓ Încurajarea şi susţinerea excelenţei în educaţie, a performanţelor elevilor cu aptitudini înalte prin organizarea de concursuri şi valorizarea rezultatelor deosebite obţinute;
- ✓ Promovarea unei „educaţii privind schimbările climatice şi mediul", o educaţie care promovează un stil de viaţă sustenabil prin dezvoltarea de competenţe ecosociale, dezvoltarea unui mediu şcolar sustenabil;
- ✓ Crearea de oportunităţi pentru educaţia complexă, permanentă, în spiritul dezvoltării competenţelor cheie, dezvoltării civismului, voluntariatului, multiculturalismului, într-o societate complexă;
- ✓ Conducerea activităţilor specifice Compartimentului Contabilitate în condiţii de eficienţă şi transparenţă;
- ✓ Organizarea activităţilor aferente achiziţiilor publice în condiţii de legalitate, economicitate şi oportunitate;
- ✓ Formarea şi dezvoltarea atitudinii de responsabilizare profesională şi cultural-pozitivă a tuturor actorilor educaţionali faţă de educaţia permanentă personală şi profesională;

- ✓ Asigurarea la nivelul unității de învățământ a infrastructurii și echipamentelor necesare, inclusiv a sustenabilității, mentenanței și suportului TIC;
- ✓ Evaluarea instituțională internă anuală cu scopul identificării gradului de conformitate cu standardele de acreditare reglementate;
- ✓ Elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli în corelație cu obiectivele strategice ale unității.

## CONTEXT LEGISLATIV

### Legile și documentele care stau la baza elaborării P.D.I.

Prezentul Plan de Dezvoltare Instituțională a fost conceput în conformitate cu următoarele acte normative:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Metodologii emise cu Ordin ME, în sprijinul aplicării Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
- Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Contractul colectiv de muncă unic la nivel de sector de negociere colectivă învățământ preuniversitar, înregistrat la M.M.F.T.S.S. - U.P.D.S.P.S. sub nr. 1104 din data de 9.07.2025;
- Regulamentul de Ordine Interioară al unității;
- Hotărârea nr. 994/2020 privind aprobarea standardelor de autorizare de funcționare provizorie și a standardelor de acreditare și de evaluare externă periodică în învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 993/2020 privind aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordinul nr. 6106/2020 privind aprobarea Regulamentului de inspecţie a unităţilor de învăţământ preuniversitar;
- Ordinul nr. 5561/2011 pentru aprobarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învăţământul preuniversitar, cu modificările şi completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 1251/2005 privind unele măsuri de îmbunătăţire a activităţii de învăţare, instruire, compensare, recuperare şi protecţie specială a copiilor / elevilor / tinerilor cu cerinţe educative speciale din cadrul sistemului de învăţământ integrat;
- Ordinul nr. 2.508/4.493/2023 pentru aprobarea Metodologiei privind asigurarea asistenţei medicale a antepreşcolarilor, preşcolarilor, elevilor din unităţile de învăţământ preuniversitar şi studenţilor din instituţiile de învăţământ superior pentru menţinerea stării de sănătate a colectivităţilor şi pentru promovarea unui stil de viaţă sănătos;
- Hotărârea nr.1217/2006 privind constituirea mecanismului naţional pentru promovarea incluziunii sociale în Romania, cu modificările şi completările ulterioare;
- Ghidurile ARACIP pentru aplicarea unitară a standardelor de evaluare.

## ISTORICUL ŞCOLII

Şcoala Gimnazială "Xantus János" din Topliţa -Ciuc (Miercurea-Ciuc) funcţionează din anul 1809 ca şcoală religioasă catolică. Clădirea şcolii de azi a fost construită în anul 1879. La început erau patru săli de clasă şi două cadre didactice.Între anii 1945-1948 numărul elevilor oscilează între 130-150, iar în anii 1980 creşte la 160-180 de elevi.

Cu industrializarea oraşului tineretul din zona Topliţei-Ciuc se mută în oraş, ceea ce atrage după sine scăderea treptată a efectivului de elevi. În anul 1989 numărul elevilor este de 130, iar în anii următori scade vertiginos. În anii 1994/1995 se pune problema restrângerii claselor, apare chiar şi problema închiderii şcolii.

În acea perioadă scăderea efectivelor de elevi a devenit o problemă serioasă pentru toate şcolile oraşului. Pentru atragerea copiilor şcolile au îmbogăţit ofertele lor educaţionale. În cazul şcolii noastre -fiind situată la periferia oraşului- oferta trebuia să fie foarte atrăgătoare şi unică. Luând în considerare contextul social din care proveneau majoritatea elevilor noştri s-a hotărât înfiinţarea unei clase în care să-i primim pe elevii

defavorizaţi social din tot teritoriul oraşului. Datorită ajutorului Asociaţiei Riehen, a Primăriei şi altor sponsori aceşti copiii au primit gustare şi prânz gratuit în fiecare zi, haine, rechizite şcolare. Programul lor s-a prelungit până la ora 16, având ocazia pregătirii lecţiilor pentru a doua zi sub supravegherea unui cadru didactic.

Oferta şcolii s-a dovedit viabilă, acest program funcţionează cu succes începând din anul şcolar 1994/1995 şi până azi. În cursul anilor numărul elevilor defavorizaţi social a crescut.

***Subunitatea din Harghita-Băi***

Harghita-Băi se află la 22 de km de Miercurea Ciuc şi din punc de vedere administrativ aparţine de acest oraş. Începând cu anii 1960 - 1970 în localitate a existat o intreprindere minieră, care asigura loc de muncă pentru mulţi locuitori. În această perioadă a fost construită şcoala care găzduia ciclul primar şi gimnazial, dar în localitate funcţionau şi două grupe de grădiniţă.

După anul 1989 intreprinderea minieră a intrat în declin. Numărul muncitorilor a scăzut la o treime, astfel şi numărul copiilor a început să scadă.

În 2002 a fost desfiinţat ciclul gimnazial.În prezent, în clădirea şcolii funcţionează o clasă simultană primară şi o grupă mixtă de grădiniţă.

Starea clădirii se degradează treptat, cu toate că s-au efectuat reparaţii interioare: are apă curentă şi toalete reamenajate în interior. Toţi elevii provin din familii dezavantajate social.

***Structura din Subpădure***

Subpădure se află în partea de vest a oraşului, între râul Olt şi Munţii Harghita, lângă şoseaua care merge spre Odorheiu Secuiesc, dar include şi strada Ciba .

Subpădure şi Ciba din punct de vedere administrativ aparţin de municipiul Miercurea Ciuc. Locuitorii de aici au propria lor biserică, dar aparţin de Biserica Romano Catolică din Topliţa-Ciuc.

În secolul trecut locuitorii lucrau în agricultură, se ocupau de creşterea animalelor, de exploatarea pădurilor. În această zonă existau clase primare de 75 de ani, funcţionând în case private la început. Clădirea şcolii a fost construită între anii 1960-1962.

În prezent această zonă se repopulează pentru că foare multe familii se mută din oraş în case particulare şi au fost înfiinţate şi firme în zonă, care oferă loc de muncă locuitorilor.

Fosta Şcoală Generală nr.7 mulţi ani a funcţionat ca entitate juridică dar după o perioadă a fost arondată la diferite şcoli din oraş. În prezent funcţionează ca stuctura Şcolii Gimnaziale Xantus Janos din Toplița-Ciuc. În subunitate există două clase simultane şi o grupă mixtă de grădiniţă. Baza materială a şcolii este potrivită: există săli spaţioase, sală de sport, sală de informatică, toalete separate pentru elevi şi pentru copii din grădiniţă. Există încălzire centrală pe bază de lemne, o curte spaţioasă cu teren de joacă şi teren de fotbal.

***Subunitatea din Cioboteni***

În anul 2005 la Şcoala Gimnazială „Xantus János", situată la Taploca, au fost arondate şi Grădiniţa şi şcoala primară din Cioboteni. Din anul şcolar 2017-2018 clasa tradiţională simultană din structura Cioboteni se desfiinţează din cauza lipsei elevilor, cei rămaşi fiind transferaţi la unitatea din Toplița-Ciuc. Începând cu anul şcolar 2013-2014 şcoala se îmbogăţeşte cu prima clasă pregătitoare care utilizează pe lângă metodele tradiţionale şi metode Waldorf, în prezent există 5 clase primare. În Subunitatea Şcoala Gimnazială Waldorf există 4 clase gimnaziale.

## 3. PREZENTAREA ŞCOLII

### Date de identificare ale Şcolii Gimnaziale „Xantus János" Miercurea Ciuc

**Denumirea unităţii de învăţământ:** Şcoala Gimnazială „Xantus János" Miercurea Ciuc

**Adresa:** Mun.Miercurea Ciuc, str. Toplişa nr. 112 jud. Harghita

**Forma de învăţământ:** Şcoală gimnazială, cursuri de zi

**Nivel de învăţământ:** preşcolar, primar, gimnazial

**Limba de predare:** limba maghiară

**Telefon/fax**: 0366-730236

**Site web:**

**E-mail:** sc.xantusjanos@eduhr.ro

**Director:** Székely Adél

În anul 2005 la Şcoala Gimnazială „Xantus János", situată la Taploca, au fost arondate alte cinci şcoli mai mici din periferia oraşului Miercurea Ciuc:

Grădiniţa şi şcoala primară din Şumuleu

*Grădiniţa şi şcoala primară din Cioboteni*

Grădiniţa şi şcoala primară din Subpădure, cu clase simultane

Grădiniţa şi şcoala primară din Harghita-Băi, cu clase simultane

Grădiniţa din Jigodin

Specificul comun al tuturor unităţilor este situaţia defavorizată a elevilor: o mare majoritate a elevilor (70%) provin din familii defavorizate social, apr. 30% sunt de etnie romă, şi avem şi o unitate cu elevi cu deficienţe asociate şi severe. O mare parte a famillilor trăiesc

din ajutorul social şi din alocaţia de copii. Copiii trăiesc în condiţii foarte precare, ceea ce afectează şi rezultatele lor şcolare. Sărăcia, famillile dezorganizate, atitudinea nepăsătoare a părinţilor faţă de şcoală, sunt factori de risc majore privind accesul la educaţie şcolară al acestor elevi. Din anul şcolar 2011-2012 şi Grădiniţa din Taploca aparţine de Şcoala Gimnazială „Xantus János".

Începând cu anul şcolar 2013-2014 şcoala se îmbogăţeşte cu prima clasă pregătitoare care utilizează pe lângă metodele tradiţionale şi metode Waldorf, în prezent există deja 4 clase.

Din anul şcolar 2017-2018 clasa tradiţională din structura Cioboteni se desfiinţează din cauza lipsei elevilor, cei rămaşi fiind transferaţi la unitatea din Topliţa-Ciuc.

În **2018** a fost înfiinţată prima clasă gimnazială Waldorf. În zilele de azi Şcoala Gimnazială *"Xantus János"* are 7 structuri arondate.

## 3.1. Structurile componente Şcolii Gimnaziale „Xantus János"

| Numele structurii | Număr de beneficiari primari |
|---|---|
| ŞCOALA GIMNAZIALĂ XANTUS JÁNOS MIERCUREA CIUC | 143 |
| ŞCOALA PRIMARĂ HARGHITA-BĂI | 8 |
| ŞCOALA GIMNAZIALĂ JIGODIN-BĂI | 42 |
| ŞCOALA GIMNAZIALĂ WALDORF MIERCUREA CIUC | 65 |
| ŞCOALA PRIMARĂ ŞUMULEU | 86 |
| ŞCOALA PRIMARĂ SUBPĂDURE | 62 |
| ŞCOALA PRIMARĂ CIOBOTENI +Grădiniţa Cioboteni | 94 |
| GRĂDINIŢA TAPLOCA | 24 |

**Număr elevi şi preşcolari pe nivele**

| Nivelul | Număr elevi şi preşcolari |
|---|---|
| Preşcolar | 111 |
| Primar | 261+15 |
| Gimnazial | 152 |

**Elevi aparţinând grupurilor vulnerabile**

| | |
|---|---|
| Elevi defavorizaţi social | 300 |
| Elevi de etnie romă | 120 |
| Elevi cu deficienţe severe | 25 |
| Elevi CES | 158 |

3.2. Dotările pentru învăţământ ale şcolilor arondate includ săli de clasă, laboratoare, cabinet de informatică şi cabinet de logopedie după cum urmează:

| | Subunitate | Subunit. | Subunit. | Subunit. | Subunit. | Subunit. | Subunit. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|

| | Toplița-Ciuc | Șumuleu | Ciboteni | Waldorf | Subpădure | Harghita-Băi | Jigodin |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Nr. clădiri** | 1+1 grăd. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| **Nr. săli de clasă** | 9+2 | 4+1 | 3+1 | 4 | 2+1 | 1+1 | 6 |
| **Apă potabilă din rețea** | X | X | X | X | X | X | X |
| **Canalizare** | X | X | X | X | X | X | X |
| **Internet** | X | X | X | X | X | X | X |
| **Laboratoare** | De inform. logopedic | Inform. | nu | Atelier | Inform. | nu | Logo-pedic |
| **Nr. cal culatoare pt. elevi** | 25 | 1o | 4 | 8 | 11 | 1 | 2 |
| **Bibliotecă** | da | nu | nu | da | nu | nu | Nu |

## 3.3. Populația școlii

**Numărul preșcolarilor și al elevilor pe structuri**

| Nr. crt. | Unitatea | Clasa | 2025/ 2026 Nr. elevi | 2026/2027 Nr. elevi | 2027/2028 Nr. elevi |
|---|---|---|---|---|---|
| 1. | Cioboteni | Clasa preg.,I-IV | 82 | 86 | 86 |
| 2. | Cioboteni | cl.preg cu metode Waldorf | 13 | 20 | 20 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 3. | Cioboteni | cl.I. cu metode Waldorf | 14 | 13 | 20 |
| 4. | Cioboteni | cl. II. cu metode Waldorf | 19 | 14 | 13 |
| 5. | Cioboteni | cl.III. cu metode Waldorf | 20 | 19 | 14 |
| 6. | Cioboteni | cl.IV. cu metode Waldorf | 16 | 20 | 19 |
| 7. | Strada: Petőfi Sándor Waldorf | cl. V.-VIII cu metode Waldorf | V.-VIII =65<br>V=12<br>VI.=18<br>VII.=17<br>VIII.=19 | V.-VIII=63<br>V=16<br>VI=12<br>VII=18<br>VIII=17 | V.-VIII.=60<br>V=20<br>VI=16<br>VII=12<br>VIII=18 |
| 8. | Cioboteni | Grăd. | 12 | 14 | 14 |
| 9. | Şumuleu-Ciuc | Preg. | 15 | 14 | 14 |
| 10. | Şumuleu-Ciuc | I. | 16 | 15 | 14 |
| 11. | Şumuleu-Ciuc | II. | 14 | 16 | 15 |
| 12. | Sumuleu | III. | 14 | 14 | 16 |
| 13. | Şumuleu-Ciuc | IV. | 11 | 14 | 14 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 14. | Harghita-Băi | simultan | 7 | 8 | 8 |
| 15. | Harghita-Băi | mixtă | 2 | 4 | 4 |
| 16. | Subpădure | Preg, I. | 15 | 15 | 15 |
| 17. | Subpădure | II-III | 11 | 12 | 12 |
| 18. | Subpădure | Grăd. | 36 | 36 | 36 |
| 19. | Toplita/Ciuc | preg. | 18 | 12 | 13 |
| 20. | Topliţa-Ciuc | I. | 10 | 19 | 12 |
| 21. | Topliţa-Ciuc | II. | 15 | 11 | 19 |
| 22. | Topliţa-Ciuc | III. | 12 | 15 | 11 |
| 23. | Topliţa-Ciuc | IV. | 12 | 12 | 15 |
| 24. | Topliţa-Ciuc | V. | 22 | 20 | 12 |
| 25. | Topliţa-Ciuc | VI. | 20 | 23 | 20 |
| 26. | Topliţa-Ciuc | VII. | 17 | 20 | 23 |
| 27 | Topliţa-Ciuc | VIII. | 17 | 17 | 20 |
| 28. | Toplita/Ciuc grad. | marc-<br>mica+mij | 24 | 24 | 24 |
| 29. | Jigodin | Grupa mixta | 17 | 16 | 16 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 30. | Jigodin | Grupa spec. | 5 | 4 | 4 |
| 31. | Jigodin | Clasa preg. | 1 | 2 | 2 |
| 32. | Jigodin | I-IV | 9 | 9 | 9 |
| 33. | Jigodin | V-X | 12 | 12 | 12 |
| 34. | ADȘ | Șumuleu | 15 | 15 | 15 |
| 35 | Grădinița | Șumuleu | 17 | 17 | 17 |
| | **Total** | | **537** | **546** | **546** |

Din totalul elevilor apr. 70% beneficiază de serviciile „sociale" oferite de școală.

## 3.4. Număr cadre didactice

Statul de funcții al unității a inclus, în anii școlari 2025-2026, 2026-2027, 2027-2028 următorul personal didactic:

| **Total posturi didactice** | **2025/2026** | **2026/2027** | **2027/2028** |
|---|---|---|---|
| **-la nivel** | 18,15 | 18,15 | 18,15 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **-la nivel prescolar** | 8 | 8 | 8 |

| **Număr total cadre didactice** | **2025/2026** **54** | **2026/2027** **54** | **2027/2028** **54** |
|---|---|---|---|
| **educatoare** | 8 | 8 | 8 |
| **învăţătoare** | 20 | 20 | 20 |
| **profesori** | 26 | 26 | 26 |

| **Situaţia cadrelor după grade** | **Cu grad I** | **Cu grad II** | **Cu definitivat** | **debutanti** | **Necalificati** |
|---|---|---|---|---|---|
| **2025/2026** | 22 | 5 | 16 | 6 | 5 |
| **2026/2027** | 23 | 7 | 14 | 7 | 3 |
| **2027/2028** | 25 | 9 | 12 | 5 | 3 |

## 4. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ŞI EXTERN

### Analiza S.W.O.T

Pe raza oraşului este singura şcoală care pune accent pe şcolarizarea elevilor defavorizaţi social („nu are concurenţă" ). Datorită situaţiei economice actuale „cererea" este şi mai mare.

Şcoala este deschisă spre alternative educaţionale, sprijină iniţiativele părinţilor şi ale cadrelor didactice, oferind condiţii şi spaţii pentru educaţia elevilor.

| CURRICULUM | |
|---|---|
| **PUNCTE TARI (Strengths)** | **PUNCTE SLABE (Weaknesses)** |
| ➢ competenţă în selectarea şi utilizarea unor metode activ – participative, calitatea metodelor, tehnicilor utilizate;<br>➢ utilizarea metodelor de evaluare tradiţională, dar şi alternativă;<br>➢ utilizarea unor mijloace de învăţământ care facilitează procesul de învăţare şi care sunt adecvate conţinuturilor învăţării şi particularităţilor de vârstă ale elevilor; | ➢ dificultăţi în selectarea unor resurse digitale de calitate;<br>➢ abordarea în mică măsură a demersului didactic prin raportare la experienţe cotidiene şi la condiţiile specifice formării gândirii critice;<br>➢ insuficienta adaptare a curriculum-ului la particularităţile unor categorii speciale de elevi;<br>➢ insuficienta utilizare a materialelor didactice, a tehnicii informaţionale şi a metodelor active în |

| | |
|---|---|
| ➢ integrarea resurselor TIC în desfăşurarea lecţiilor;<br>➢ crearea unor situaţii de învăţare care încurajează interacţiunea cadru didactic – elev, elev – elev, elev – cadru didactic;<br>➢ implicarea cadrelor didactice şi elevilor în activităţi şcolare şi extraşcolare variate;<br>➢ eficientizarea controlului general asupra catedrelor prin asistenţe la ore;<br>➢ utilizarea metodelor moderne de predare, evaluarea făcându-se prin îmbinarea armonioasă a metodelor clasice cu cele moderne;<br>➢ existenţa materialelor curriculare la nivelul fiecărei comisii;<br>➢ respectarea planurilor cadru;<br>➢ existenţa în unitate a responsabilului de mediu cu atribuţii de promovare a principiilor dezvoltării durabile;<br>➢ facilitarea educaţiei în aer liber la nivelul unităţii de învăţământ prin derularea Programului naţional Şcoala altfel/Programului Săptămâna verde;<br>➢ curiozitatea elevilor de a explora/investiga mediul înconjurător şi de a relaţiona cu factorii de mediu. | demersul didactic;<br>➢ frecvenţa redusă a sarcinilor de învăţare care stimulează dezvoltarea creativităţii elevilor şi a gândirii critice;<br>➢ interesul scăzut al elevilor pentru performanţă;<br>➢ elevi cu număr mare de absenţe nemotivate şi care încalcă prevederile regulamentului şcolar şi intern;<br>➢ slaba implicare a unor cadre didactice în vederea participării la olimpiade şi concursuri şcolare şi proiecte europene;<br>➢ cadre didactice care nu se implică suficient în pregatirea suplimentară a elevilor;<br>➢ cadrele didactice nu realizează schiţe de lecţie la fiecare oră, iar cadrele debutante proiecte de lecţie;<br>➢ lipsa autonomiei şcolii în selectarea cadrelor didactice;<br>➢ suprapunerea cerinţelor, testărilor, ceea ce conduce la o distribuire inegală a efortului elevilor. |
| **OPORTUNITĂŢI (Opportunities)** | **AMENINŢĂRI (Threats)** |
| ➢ reconfigurarea curriculumului, prin centrarea acestuia asupra procesului de formare şi dezvoltare a competenţelor cheie;<br>➢ posibilitatea utilizării în mod gratuit a unor | ➢ dezinteresul părinţilor faţă de situaţia şcolară în clasele V-VIII. a elevilor şi disponibilitatea scăzută pentru problemele propriilor copii, plecarea acestora în străinătate; |

| | |
|---|---|
| platforme educaționale online;<br>➢ existența politicilor educaționale care vizează prevenirea violenței în unitățile de învățământ preuniversitar și a abandonului școlar;<br>➢ interesul elevilor pentru activitățile de consiliere individuală pe problematica orientării în carieră, dezvoltării socio-emoționale, dezvoltării personale, managementului învățării;<br>➢ CDEOȘ oferă posibilitatea satisfacerii dorinței de informare și cunoașterea în diferite domenii de activitate;<br>➢ promovarea imaginii școlii prin implicarea în diferite activități în colaborare cu ONG, instituții, etc;<br>➢ optimizarea procesului didactic din școală prin utilizarea mijloacelor moderne de predare – învățare și comunicare, a tehnologiilor informației și comunicării;<br>➢ adaptarea mediului școlar la necesitățile specifice ale copiilor cu cerințe educaționale speciale;<br>➢ deschiderea unității de învățământ spre comunitate pe teme de mediu, schimbări climatice;<br>➢ intermedierea de sponsorizări sau colaborări cu specialiști;<br>➢ dezvoltarea competențelor elevilor necesare acțiunilor pentru atenuarea și adaptarea la schimbările climatice și protejarea mediului;<br>➢ conștientizarea importanței implicării tuturor actorilor în implementarea obiectivelor de | ➢ promovarea mediocrității;<br>➢ necorelarea manualelor cu programele școlare, încă supraîncărcate;<br>➢ starea fizică precară a unui număr de manuale, care se transmit generației următoare;<br>➢ instabilitatea legislativă a curriculumului în sistemul de învățământ;<br>➢ neadoptarea unui comportament de protejare și îmbunătățire a calității mediului. |

| | |
|---|---|
| dezvoltare durabilă. | |

| RESURSE UMANE | |
|---|---|
| **PUNCTE TARI (Strengths)** | **PUNCTE SLABE (Weaknesses)** |
| ➢ interesul pentru obţinerea gradelor didactice;<br>➢ realizarea planului de şcolarizare propus şi a încadrării cu personal didactic;<br>➢ susţinerea inspecţiilor pentru obţinerea gradelor didactice;<br>➢ adaptarea la schimbările din sistem;<br>➢ predomină personalul didactic titular, ceea ce asigură o anumită stabilitate şi continuitate;<br>➢ cadre didactic;<br>➢ relaţii interpersonale care favorizează crearea unui climat educaţional stimulativ;<br>➢ buna colaborare în cadrul echipei manageriale cât şi cu colectivul de cadre didactice;<br>➢ echipa managerială preocupată de creşterea calităţii procesului didactic, a bazei materiale şi aspectului şcolii;<br>➢ cadre didactice bine pregătite, dedicate meseriei şi apreciate în comunitate;<br>➢ proiecte diverse în care elevii şi profesorii se pot remarca;<br>➢ o bună participare la cursurile de perfecţionare | ➢ rezistenţa la schimbare a unor cadre didactice în ceea ce priveşte digitalizarea;<br>➢ lipsa competenţelor digitale a unor cadre didactice;<br>➢ existenţa unor cadre didactice greu adaptabile la noile roluri pe care trebuie să şi le assume;<br>➢ slaba pregătire a cadrelor didactice pentru activitate cu elevii cu CES integraţi în învăţământul de masă;<br>➢ slaba participare a cadrelor didactice la cursuri de formare continuă;<br>➢ existenţa cadrelor didactice cu norma dispersată în mai multe şcoli ceea ce duce la un ataşament mai slab faţă de şcoală şi a slabei implicări în activităţile desfăşurate;<br>➢ elevii veniţi din străinătate şi acomodarea dificilă a acestora ca urmare a lipsei de cunoştinţe;<br>➢ bariere de comunicare în relaţia profesor-elev, profesor – părinţi;<br>➢ existenţa unor elevi problemă;<br>➢ manifestarea cazurilor de bullying în unitate, a fenomenului de violenţă şcolară, a cazurilor de abandon şi amplificarea absenteismului şcolar. |

| | |
|---|---|
| şi formare continuă din partea CCD şi înscriere la grade didactice;<br>➢ există profesor psihopedagog, profesori de sprijin pentru cu copii cu Ces<br>➢ implicarea cadrelor didactice în predarea/transmiterea de informaţii pentru educaţia privind schimbările climatice şi mediul;<br>➢ existenţa persoanei responsabile cu planul de mentenanţă sustenabilă a unităţii, pentru a susţine pe termen lung acest plan. | |
| **OPORTUNITĂŢI (Opportunities)** | **AMENINŢĂRI (Threats)** |
| ➢ preocuparea personalului din învăţământ pentru pentru publicarea de articole, participarea la simpozioane, sesiuni de comunicări şi schimburi de experienţă;<br>➢ oferta bogată de formare din partea agenţilor de formare;<br>➢ activitatea grupului de acţiune antibullying;<br>➢ posibilităţi multiple de a accede la informaţii ştiinţifice şi metodice de ultimă oră;<br>➢ formarea şi stimularea resursei umane implicate în predarea/transmiterea de informaţii pentru educaţia privind schimbările climatice şi mediul, care contribuie la creşterea gradului de sustenabilitate al unităţii prin oferirea de stimulente, recompense. | ➢ comunicare deficitară între părinţi şi şcoală;<br>➢ creşterea numărului copiilor încredinţaţi spre creştere şi educaţie unor terţe persoane, în lipsa părinţilor plecaţi în străinătate;<br>➢ scăderea motivaţiei şi interesului cadrelor didactice pentru activităţile profesionale datorită salariilor mici;<br>➢ o depreciere a statutului profesorului în societate (plecând de la nivelul guvernării şi încurajată de mass-media), ceea ce determină dificultăţi în impunerea cadrului didactic, ca principal factor al educaţiei, în faţa beneficiarilor direcţi şi indirecţi;<br>➢ posibilitatea creşterii ratei abandonului şcolar în condiţiile sociopolitice actuale;<br>➢ diminuarea populaţiei şcolare;<br>➢ lipsa unui mediu familial adecvat pentru unii elevi;<br>➢ dezinteresul unor cadre didactice şi elevi pentru o educaţie pentru mediu şi schimbări climatice; |

| | |
|---|---|
| | ➢ neinformarea periodică a cadrelor privind deciziile legate de planul de mentenanţă sustenabilă a unităţii. |

| RESURSE MATERIALE ŞI FINANCIARE | |
|---|---|
| **PUNCTE TARI (Strengths)** | **PUNCTE SLABE (Weaknesses)** |
| ➢ şcoala dispune de o bază materială bună, săli de clasă cu mobilier modern, laboratoare, cabinete, bibliotecă, sală de sport;<br>➢ utilizarea corespunzătoare şi eficientă a resurselor financiare, în acord cu politicile şi obiectivele şcolii, cu interesele elevilor, cu respectarea prevederilor legale;<br>➢ asigurarea siguranţei fizice şi protecţiei elevilor, personalului şi bunurilor unităţii;<br>➢ încadrarea în normele igienico-sanitare corespunzătoare;<br>➢ stare fizică bună a bazei tehnico-materiale;<br>➢ accesul cadrelor didactice la calculatoarele, xerox-urile, imprimantele din unitatea de învăţământ;<br>➢ antrenarea elevilor şi părinţilor în activităţi de întreţinere şi înfrumuseţare a claselor şi holurilor şcolii; | ➢ deteriorarea mobilierului în unele spaţii de învăţământ;<br>➢ deteriorarea grupurilor sanitare datorită supraaglomerării acestora în timpul pauzelor;<br>➢ numărul insuficient de calculatoare raportat la numărul elevilor din şcoală;<br>➢ lipsa fondurilor pentru recompensarea activităţilor de performanţă ale elevilor şi cadrelor didactice;<br>➢ slaba implicare a elevilor în păstrarea bazei materiale a şcolii;<br>➢ deteriorarea sau sustragerea bunurilor unităţii de învăţământ de către unii elevi;<br>➢ distrugerea sau deteriorarea manualelor şcolare de către unii elevi. |

| | |
|---|---|
| ➢ utilizarea PC şi programelor software în activitatea de Secretariat şi Contabilitate;<br>➢ conexiunea la Internet a unităţii de învăţământ;<br>➢ dotarea cu fond de carte şi materiale sportive pentru sala de sport;<br>➢ burse sociale, burse de merit, rechizite, Programul pentru şcoli al României;<br>➢ existenţa bazei de date privind populaţia şcolară, cadrele didactice, normarea, mişcarea de personal, examene naţionale, documente şi acte normative;<br>➢ existenţa unui mobilier adecvat vârstei elevilor şi a unor spaţii pentru desfăşurarea activităţilor;<br>➢ disponibilitatea noilor tehnologii pentru diversificarea metodelor de predare – învăţare şi interacţiune la clasă;<br>➢ crearea unui plan de mentenanţă sustenabilă a unităţii;<br>➢ preocuparea pentru îmbunătăţirea bazei materiale şi reabilitării/modernizării şcolii. | |
| **OPORTUNITĂŢI (Opportunities)** | **AMENINŢĂRI (Threats)** |
| ➢ oportunităţi de finanţare extrabugetară identificate de şcoală prin contracte de sponsorizări, dotări şi parteneriate; | ➢ finanţarea insuficientă a unităţii de învăţământ, ca urmare a aplicării costului standard per elev;<br>➢ conştiinţa morală a elevilor privind păstarea şi |

| | |
|---|---|
| ➢ sprijinirea elevilor provenind din medii sociale defavorizate, prin programe guvernamentale;<br>➢ existența unor ONG-uri, firme private care finanțează proiecte educaționale;<br>➢ sprijinirea școlarizării elevilor și performanței în educație, prin acordarea de burse și alte facilități;<br>➢ continuarea extinderii IT;<br>➢ utilizarea ca infrastructură educațională a zonelor verzi din jurul unității de învățământ sau din interiorul acesteia;<br>➢ utilizarea mediului exterior clădirii unității ca un context integrat pentru învățare;<br>➢ reabilitatea unității de învățământ, în vederea creșterii gradului de sustenabilitate și a reducerii amprentei de carbon. | întreținerea spațiilor școlare;<br>➢ sistemul greoi de achiziție a mijloacelor didactice, ca urmare a reducerii finanțării unității de învățământ;<br>➢ calitatea precară a lucrărilor de reabilitare;<br>➢ ritmul accelarat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală a echipamentelor existente;<br>➢ neidentificarea locurilor în care se poate face educație în aer liber;<br>➢ neînțelegerea conceptului de sustenabilitate pentru dezvoltarea infrastructurii școlare pentru tranziția la o economie durabilă din perspectiva mediului. |
| **RELAȚII COMUNITARE** | |
| **PUNCTE TARI (Strengths)** | **PUNCTE SLABE (Weaknesses)** |
| ➢ colaborarea cu instituții și reprezentanți ai autorităților locale pentru organizarea unor activități formale/ informale;<br>➢ implicarea coordonatorului pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare în activitatea educativă școlară si extrașcolară, în implementarea de proiecte educative;<br>➢ buna colaborare între coordonatorul pentru proiecte și programe educative școlare și | ➢ număr insuficient de parteneriate reale cu agenți economici din anumite domenii de pregătire;<br>➢ lipsa sprijinului specializat pentru elevii cu nevoi speciale;<br>➢ slaba implicare a unor cadre didactice în participarea la programe educaționale;<br>➢ numărul redus de activități educative și extracurriculare la nivelul claselor pentru dezvoltarea reală a sensibilității elevilor, formarea |

| | |
|---|---|
| extraşcolare cu cadrele didactice şi conducerea şcolii;<br>➢ diversitatea activităţilor extraşcolare: serbări pentru marcarea evenimentelor culturale, istorice şi religioase, vizite la muzee, excursii etc.;<br>➢ colaborarea eficientă cu sindicatul, Inspectoratul Şcolar, Primăria, Poliţia;<br>➢ încheierea de parteneriate cu: şcoli, agenţi economici şi alte instituţii;<br>➢ rezultate foarte bune la concursurile artistice şi sportive, fazele naţionale şi judeţene;<br>➢ întâlniri cu Asociaţia de Părinţi şi buna colaborare cu părinţii la nivelul comitetelor de părinţi pe clasă;<br>➢ Consiliul şcolar al elevilor este activ şi implicat în problematica şcolii şi comunităţii. | de deprinderi şi comportamente pentru integrarea în viaţa socială;<br>➢ slaba implicare a părinţilor în viaţa şcolii;<br>➢ disponibilitatea minimă a unor cadre didactice, motivând timpul limitat, dar şi insuficienta stimulare financiară;<br>➢ slabe legături de parteneriat cu firme private. |
| **OPORTUNITĂŢI (Opportunities)** | **AMENINŢĂRI (Threats)** |
| ➢ oportunităţi de finanţare extrabugetară identificate de şcoală prin contracte de sponsorizări, dotări şi parteneriate;<br>➢ posibilitatea promovării imaginii şcolii la nivelul comunităţii prin ziarul local, site-ul primăriei, site-ul şcolii, revista şcolii, alte publicaţii;<br>➢ sprijinul Primăriei şi Consiliului local în desfăşurarea unor programe;<br>➢ colaborarea cu Primăria şi pentru dotări, lucrări necesare, etc. | ➢ slabe iniţiative private sau de sprijin comunitar pentru dezvoltarea şi susţinerea actului educaţional;<br>➢ interesul scăzut al părinţilor în cunoaşterea şi rezolvarea problemelor şcolii;<br>➢ nivelul de educaţie al părinţilor şi timpul lor limitat pot însemna o slabă implicare a beneficiarilor în viaţa şcolii;<br>➢ instabilitatea la nivel social şi economic a instituţiilor potenţial partenere;<br>➢ concurenţa cu alte unităţi şcolare din oraş<br>➢ insuficienta adaptare a mentalităţii şi |

| | |
|---|---|
| ➢ dezvoltarea de colaborări pe plan educaţional cu primăria, comunitatea locală, diverse ONG-uri de mediu pentru susţinerea unităţii în dezvoltarea infrastructurii şcolare şi pentru desfăşurarea de proiecte de mediu comune;<br>➢ accesarea de granturi/atragerea de fonduri nerambursabile pentru finanţarea unor proiecte sau programe ce au în vedere dezvoltarea durabilă/mediu, prin care să se susţină atât educaţia, cât şi infrastructura şcolară.<br>➢ copiilor defavorizaţi social le-am oferit posibilitatea de a se hrăni zilnic cu mâncare caldă, de a învăţa într-un cadru pielnic<br>➢ majoritatea elevilor vin zilnic la şcoală, abandonul şcolar este foarte scăzut<br>➢ după terminarea clasei a VIII-a majoritatea elevilor se înscriu la şcoli de meserii | comportamentelor părinţilor la realităţile cotidiene şi mai ales în raport cu proprii copii;<br>➢ situaţia socio-economică precară a familiilor din care provin unii copii, care conduce la întreruperea şcolarizării;<br>➢ lipsa motivaţiei financiare a cadrelor didactice;<br>➢ neimplementarea unor proiecte de creştere a gradului de sustenabilitate a unităţii de învăţământ. |

O serie de evenimente reprezentative ale activităţii desfăşurate de Şcoala Gimnazială „Xantus János" Miercurea Ciuc pot fi vizualitate pe site-ul unităţii şi pe pagina de Facebook.

## 5.1. Misiunea Şcolii

Misiunea Şcolii Gimnaziale „Xantus János" este aceea de a se constitui într-un mediu educaţional deschis tuturor copiilor, indiferent de etnie, cu vârsta cuprinsă între 3 şi 15 ani, cu scopul de a oferi şanse egale de dezvoltare personală şi profesională tuturor copiilor din circumscripţia arondată şi nu numai.

- Să aibă porţile deschise pentru toţi doritorii de educaţie indiferent de etnie, religie, statut social.

- Să "regăsească" elevul ca individualitate şi în funcţie de posibilităţile şi nevoile lui concrete să-i asigure un parcurs educaţional propriu.

- Să îmbunătăţească semnificativ modalităţile în care participarea şi rezultatele învăţării sunt înţelese şi apreciate de comunitate şi individ.

- Să dezvolte efectiv metodele de predare şi învăţare şi să încurajeze situaţia care asigură continuitatea învăţării permanente.

- Să ofere şi alte servicii decât cele educative cum ar fi cele culturale de expertiză şi consiliere.

- Să ofere posibilitatea de învăţare într-un cadru de siguranţă.

- Să racordeze comunitatea locală la sistemul de valori şi standarde europene

- Să promoveze principiile unui management optim realizării unui climat educaţional incluziv;
- Diversificarea îmbunătăţirea stării de bine a elevilor în toate activităţile asociate cu învăţarea, derulate în şcoală, acasă sau în alte contexte şi situaţii de învăţare;
- Creşterea adaptării şcolare, medierea succesului şi integrarea şcolară a tuturor copiilor aparţinând categoriilor/grupurilor vulnerabile, prin asigurarea accesului la educaţie;
- Să valorizeze colaborarea cu parteneri din comunitatea locală şi din Europa.

**Valorile care ne ghidează activitatea sunt:**

- Integritatea;
- Etica;
- Transparenţa;
- Colaborarea;
- Implicarea;

- Responsabilitatea

## 5.2. Obiective strategice

Derivă din rezultatul cantitativ al analizei S.W.O.T. şi reprezintă intenţiile majore care vor fi realizate prin proiectul de dezvoltare a unităţii şcolare şi prin care se va îndeplinii misiunea şcolii. Acestea nu se referă la activităţile obligatorii, ci reprezintă domeniile pe care şcoala noastră doreşte să le dezvolte sau după caz să le îmbunătăţească.

Obiectivele strategice stabilite de Şcoala Gimnazială Xantus János şi pe baza diagnozei mediului intern şi extern, având ca reper misiunea şcolii sunt:

1. Creşterea calităţii procesului instructiv- educativ

2. Asigurarea unui climat de siguranţă necesar derulării optime a activităţilor şcolare şi extraşcolare

3. Asigurarea accesului tuturor copiilor/elevilor la serviciile educaţionale

4. Îmbunătăţirea bazei materiale pentru un învăţământ de calitate

5. Reducerea fenomenului de absenteism şi de abandon şcolar, prin responsabilizarea părinţilor şi a elevilor, a comunităţii locale.

6. Dezvoltarea şi diversificarea parteneriatului social.

7. Asigurarea unui management instituţional eficient, transparent, bazat pe entuziasm, motivare, implicare proactivă, prin implicarea a celor puţin 50% din totalul cadrelor didactice în procesul de luare a deciziilor şi prin implicarea întregului personal, a beneficiarilor educaţiei oferite, în procesul de asigurare a calităţii educaţiei.

8. Dezvoltarea unor atitudini şi comportamente bazate pe valorile interculturalităţii în rândul elevilor şi cadrelor didactice, prin creşterea anuală cu 15% a numărului de activităţi extracurriculare, a proiectelor şi parteneriatelor locale, naţionale şi internaţionale, prin promovarea excelenţei.

## 5.3. Programe- priorităţi de dezvoltare

| ***Domeniul*** | **Priorităţi** |
|---|---|
| *Dezvoltare curriculară* | adoptarea conţinutului conceptual al curriculumului la nivelul claselor<br>îmbunătăţirea procesului de predare-învăţare prin folosirea metodelor activ-participative<br>organizarea de activităţi de sprijin pedagogic |
| *Resurse umane* | asigurarea personalului calificat –şi dacă este cazul titular -pentru toate disciplinele<br>dezvoltarea profesională a cadrelor didactice prin participare la activităţi de formare continuă şi de perfecţionare<br>asigurarea accesului cadrelor didactice la TIC (tehnologia informatică şi computere) |
| *Resurse materiale şi financiare* | Întreţinerea şi modernizarea clădirilor din dotare<br>dotarea claselor, cabinetelor cu materiale didactice moderne<br>îmbogăţirea bibliotecii<br>acordarea de sprijin material elevilor defavorizaţi social (hrană, rechizite, îmbrăcăminte) |

| | |
|---|---|
| *Dezvoltare de relaţii comunitare* | iniţierea unor activităţi comune şcoală-familie<br>iniţierea unor activităţi comune şcoală-grădiniţă<br>organizarea unor activităţi de tip „zile deschise" |

## 5.4. Implementarea strategiei

Pentru implementarea cu succes a planului strategic propunem următoarele:

- Planul strategic va fi transformat în planuri operaţionale anuale, care vor fi revizuite cu regularitate (în fiecare an şcolar);

- Se va acorda atenţie deosebită participării la procesul de planificare strategică a fiecărui membru; se va realiza o comunicare eficientă cu fiecare membru al proiectului.

- Se va realiza lista de responsabilităţi pentru fiecare persoană (planificări lunare şi strategii de motivare).

- Se va desemna directorul ca persoană responsabilă pentru implementarea planului strategic, care va supraveghea procesul de implementare şi va raporta Consiliului de Administraţie schimbările intervenite.

## 5.5. Evaluarea strategiei

Elaborarea Planului de Dezvoltare Instituţională al Şcolii Gimnaziale „Xantus János" Miercurea Ciuc, este expresia unei gândiri şi decizii colective, fiind rodul unei echipe de proiect care a valorificat foarte bine experienţa fiecărui individ pe baza cunoaşterii preferinţelor şi a înclinaţiilor spre un anumit rol în echipă, ceea ce a permis valorificarea optimă a potenţialului fiecărui membru din echipă.

Complexitatea situaţiilor, dinamica grupurilor de interese au determinat etalarea unor valori şi norme de bază, cum ar fi: încredere şi respect, onestitate, cooperare dar şi competiţie, creativitate, dreptate, respect de sine şi respectul echipei, asumare de riscuri, colegialitate etc. Consultarea documentelor în vederea elaborării PDI a oferit informaţii preţioase referitoare la direcţiile de dezvoltare. Au fost consultate şi analizate şi documente referitoare la dotarea existentă în momentul planificării, pentru a putea proiecta necesarul pentru perioada vizată prin proiect. În stabilirea unui management de curriculum anticipativ şi strategic au fost analizate toate documentele la dispoziţie. În derularea activităţilor comune din cadrul echipei de proiect a fost preferat un stil managerial practic şi logic, cu deosebită grijă pentru realizarea sarcinilor primite, fără a fi neglijate elemente ce ţin de imaginaţie şi creativitate.

**În elaborarea planului am consultat:**

- cadrele didactice în vederea stabilirii priorităţilor strategice care trebuie urmărite pentru realizarea misiunii pe care şcoala şi-a asumat-o;
- reprezentanţi ai părinţilor pentru a determina aşteptarile acestora şi modul în care acestea au fost atinse până acum; au fost reţinute aspecte pe care părinţii doresc să le ameliorăm şi să le dezvoltăm în etapele următoare;
- documentele unităţii, PDI-ul anterior.

*Alte surse de informaţii*

- Documente de proiectare a activităţii unităţii (documente ale catedrelor, comisiilor, Consiliului elevilor, Consiliului reprezentativ al părinţilor/ reprezentaţilor legali, documente care atestă parteneriatele unităţii, oferta educaţională, planul de şcolarizare);
- Documente de analiză a activităţii unităţii (rapoarte ale catedrelor, rapoarte ale Consiliului de Administraţie, rapoarte ale echipei manageriale, rapoarte ale celorlalte compartimente);
- Documente de prezentare şi promovare a şcolii;

⇨ Chestionare, discuţii;

⇨ Ghidurile ARACIP, rapoarte scrise ale Inspectoratului Şcolar, ARACIP, Ministerul Educaţiei şi Cercetării întocmite în urma inspecţiilor efectuate în unitate.

**Procesul de monitorizare şi evaluare va fi asigurat de director, director adjunct, Consiliul de Administraţie, Consiliul Profesoral, CEAC, Comisia pentru Curriculum şi Echipa de elaborare a PDI prin:**

- ✓ întâlniri şi şedinţe de lucru pentru informare, feed-back, actualizare;
- ✓ includerea de activităţi specifice în planurile de activitate ale Consiliului de Administraţie, ale Consiliului Profesoral, ale catedrelor;
- ✓ activităţi specifice de control intern;
- ✓ prezentarea de rapoarte anuale în cadrul Consiliului Profesoral şi al Consiliului de Administraţie;
- ✓ revizuire periodică.

Activităţile de ***monitorizare şi evaluare*** vor viza următoarele aspecte:

→ întocmirea setului de date care să sprijine monitorizarea realizării ţintelor, etapă cu etapă (datele şi informaţiile sunt colectate în "*baza de date a şcolii*");

→ analiza informaţiilor privind atingerea ţintelor;

→ evaluarea progresului în atingerea ţintelor, adică gradul de avansare în raport cu obiectivele şi termenele propuse;

→ costurile – concordanţa/neconcordanţa dintre ceea ce am planificat şi ceea ce am obţinut;

→ calitatea – nivelul atingerii cerinţelor din standardele de calitate.

Monitorizarea se va realiza ***prin***:

- deciziile curente – referitoare la derularea concretă a acţiunilor, în cazul "*problemelor bine structurate*";
- rezolvarea de probleme – adică elaborarea deciziilor în cazul "*problemelor structurate impropriu*";
- stilul managerial – alternarea stilurilor manageriale în functie de situaţiile concrete etc.

În procesul de monitorizare a implementării P.D.I.-ului, se va urmări: prezentarea clară a ţintelor strategice şi a opţiunilor strategice, asigurându-se corelarea acestora cu direcţiile de acţiune de la nivelul tuturor comisiilor de lucru, implicarea întregului personal al şcolii în realizarea obiectivelor, identificarea soluţiilor pentru problemele ce se ivesc în procesul de implementare a P.D.I.-ului.

Instrumente de monitorizare:

– observaţiile;

– discuţiile cu elevii, cu părinţii;

– asistenţele la ore;

– chestionare;

– dezbateri la nivelul comisiilor din şcoală, Consiliului de Administraţie, al Consiliului Profesoral.

*Monitorizarea de tip managerial.* Cea mai frecventă formă de monitorizare pe care o vom folosi va fi cea de tip managerial, adică vor fi monitorizaţi indicatorii:

- *eficacitate* – indicatorii care arată atingerea finalităţilor propuse;
- *economicitate* – indicatorii care arată nivelul consumului de resurse;
- *eficienţă* – indicatorii care arată relaţia dintre eficacitate şi economicitate;
- *efectivitate* – aspectele care arată dacă ceea ce facem este chiar ceea ce trebuie să facem.

*Monitorizarea inovaţiei.* Vom folosi de asemenea şi acest tip de monitorizare, având în vedere ca inovaţia, creativitatea reprezintă o cale esenţială de *asigurare a calităţii educaţiei:*

- măsura în care personalul şcolii (cadre didactice, personal didactic auxiliar, personal administrativ), părinţi, elevi, actori educaţionali din comunitate s.a. *adoptă/participă/iniţiază* procese de schimbare;
- măsura în care cei implicaţi corectează/remediază şi îmbunătăţesc/crează o anumită schimbare, în concordanţă cu cerinţele din standardele de calitate;

Datele şi informaţiile colectate pe baza monitorizării vor fi valorificate pentru evaluarea propriu-zisă: stabilirea gradului de atingere a obiectivelor propuse, gradul de implicare a actorilor educaţionali, impactul asupra mediului intern şi cel extern, nivelul costurilor, oportunitatea continuării/ dezvoltării/ diversificarii acţiunilor. Atingerea anuală a ţintelor va fi monitorizată de echipa de cadre didactice care a contribuit la realizarea PDI-ului. Membrii Comisiei de Evaluare şi Asigurare a Calităţii şi membrii Comisiei de Curriculum vor evalua activitatea, în orizontul sarcinilor care le revin din Planul managerial.

Concluziile reieşite din evaluarea realizată la nivelul comisiilor vor fi incluse în raportul anual privind starea şi calitatea învăţământului din unitate şi se vor stabili măsuri corective şi ameliorative.

Revizuirea PDI se va face, de regulă, la începutul anului şcolar, în lunile septembrie – octombrie, şi ori de câte ori este nevoie, pe baza concluziilor desprinse din Raportul privind starea şi calitatea învăţământului în Şcoala Gimnazială „Xantus János" Miercurea Ciuc în anul şcolar încheiat, şi pe baza propunerilor făcute de beneficiarii direcţi şi indirecţi ai şcolii.

ROMÂNIA * MINISTERUL EDUCAŢIEI ŞI CERCETĂRII * ŞCOALA GIMNAZIALĂ „XANTUS JÁNOS" MIERCUREA CIUC, JUDEŢUL HARGHITA

Director:
Szénási Asél